

Regulamin rekrutacji dzieci do Szkoły Podstawowej w Pietrowicach Wielkich na rok szkolny 2026/2027

§ 1

Zasady przyjęcia dzieci do publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2026/2027 określają:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),
- 2) *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów* (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431),
- 3) *Uchwała Rady Gminy Pietrowice Wielkie nr XXIV/224/2017 z dnia 20 marca 2017r.*

§ 2

1. Szkoła prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do szkoły przyjmowane są dzieci w wieku siedmiu lat. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy sześć lat.
3. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci przyjęte na podstawie zgłoszenia rodziców, zamieszkałe w obwodzie szkoły.

§ 3

Podstawą przyjęcia dziecka do szkoły jest wniosek o przyjęcie dziecka, który może być pobrany drogą elektroniczną ze strony internetowej www.spwppw.pl lub bezpośrednio w szkole.

§ 4

1. Wypełniony wniosek wraz z obowiązkowymi załącznikami należy złożyć w szkole w okresie od 03.03.2026 r. do 13.03.2026 r.
2. Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych szkół podstawowych.

§ 5

1. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami (po przyjęciu dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły). W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Rady Gminy Pietrowice Wielkie nr XXIV/224/2017 z dnia 20 marca 2017r. z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.
2. Kryteriom powyższym organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.

§ 6

1. Decyzję o przyjęciu dziecka do szkoły podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły odrębnym zarządzeniem.
2. Od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.
3. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

§ 7

Publikacja wyników naboru odbędzie się dnia 21.04.2026r. przez udostępnienie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych w widocznym miejscu w siedzibie szkoły(tablica informacyjna).

§ 8

Wnioski o przyjęcie do szkoły wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty itp.) z powodu niespełnienia formalnych kryteriów, uniemożliwiających wprowadzenie danych do systemu komputerowego, nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR

Anna Kucharczyk
Anna Kucharczyk

.....
(podpis dyrektora szkoły)

**Kryteria określone przez Gminę Pietrowice Wielkie
- punktacja - dokumenty potwierdzające ich spełnianie**

I.p.	Kryterium	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Kandydat uczęszczał do przedszkola na terenie Gminy Pietrowice Wielkie	10	Zaświadczenie dyrektora placówki o uczęszczaniu ucznia do przedszkola
2.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej szkole	8	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej placówki oświatowej.
3.	Miejsce pracy rodziców lub opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie szkoły	7	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o miejscu pracy
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców /opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki	4	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zamieszkaniu w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców / opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki

Rekrutacja do Szkoły Podstawowej odbywa się według następującego harmonogramu :

Zgodnie z Zarządzeniem Nr OKS.3/2026 Wójta Gminy Pietrowice Wielkie z dnia 30 stycznia 2026r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.03.2026r. do 13.03.2026r.	od 27.04.2026r. do 05.05.2026r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe	od 16.03.2026r. do 27.03.2026r.	od 07.05.2026r. do 15.05.2026r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	30.03.2026r.	20.05.2026r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 08.04.2026r. do 17.04.2026r.	od 21.05.2026r. do 29.05.2026r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	21.04.2026r.	01.06.2026r.